

實踐大學 112 學年度第 2 學期臺北校區 日間學士班及進修學士班轉學生報到註冊注意事項

壹、報到註冊日期、時間及地點：(電話 02-25381111 分機：2111)

身分	註冊日期	註冊時間	報到地點	備註
日間正取生	113/1/29(一)	10:00~12:00	A 棟 1 樓 A107 教室	# 學生應於報到當日完成報到註冊後接著辦理抵免學分，至 15:00 截止。 (中午休息時間：12:00-13:30)。 # 正備取生逾時報到者，以自動喪失入學資格處理。 # 辦理報到註冊逾時或未繳清學雜費(或申辦就學優待減免/就學貸款未完成)者，視同放棄錄取資格。
日間備取生	113/1/30(二)		A 棟 1 樓註冊課務一組	
進修正取生	113/1/31(三)		A 棟 1 樓 A107 教室	
進修備取生	113/2/1(四)		A 棟 1 樓註冊課務一組	

貳、報到前須完成手續：

<p>一、繳費 (洽詢財務處分機 1401)</p> <p>繳費方式及流程請參考：財務處網站學雜費專區。</p> <p>※若要申辦就貸、減免，請勿先繳費，依承辦單位流程作業。</p> <p>正取生 1 月 16 日下午 1:00 起至 1 月 25 日前，請自行至彰化銀行學費入口網列印學雜費繳費單並完成繳費。報到當天攜帶繳費收據或交易明細單以核驗繳費情況。</p> <p>備取生報到當天發給學雜費繳費單，日間學生請在現場繳交全額學雜費。進修學生收費方式採學分費收費，報到註冊預收 20 學分費，待選課結束後再多退少補學分費。</p>
<p>二、完成校務系統「新生學籍資料填報」 (洽詢註冊課務組分機 2111)</p> <p>※1 月 24 日早上 10:00 起可登入校務系統，請務必於報到前完成新生學籍資料填報。</p> <p>操作手續請參閱：校務系統填寫說明。</p> <p>※英文姓名將作為學生申請英文證明文件之依據，請輸入與護照相同之拼音及格式，若尚無護照者，可上外交部領事事務局-姓名中英譯系統參考姓名拼音。</p>
<p>三、完成學分抵免申請並列印抵免學科申請單 (洽詢註冊組分機 2111)</p> <p>※1 月 24 日早上 10:00 起可登入校務系統，請務必於報到前完成線上抵免學科申請單。</p> <p>◎請先查看 112 學年度第 2 學期寒假轉學生學分抵免辦理時間及注意事項。</p> <p>◎依照 112 學年度第 2 學期學分抵免操作說明完成線上學分抵免步驟。</p> <p>◎確認抵免科目皆填寫完成後印出【抵免學科申請單】。</p> <p>◎報到當天務必攜帶【歷年成績單正本】及填寫完成的【抵免學科申請單】於規定時間至各開課單位進行審核。</p>
<p>四、開通學號信箱 (洽詢註冊組分機 2111)</p> <p>※1 月 22 日起可開始使用。請同學務必進行啟用，隨時瀏覽各式重要學校通知發送(或設定轉寄至個人其他常用信箱)。操作手續請參閱：學號信箱說明</p>

參、報到註冊應攜帶文件：(洽詢分機：2111)

一、	身分證正本：檢驗後當場發還。(僑生及外國學生請攜帶護照及居留證)
二、	2 吋彩色照片 1 張：製發學生證用(請於照片背後註明姓名、學號、科系)

三、 **歷年成績單正本**及**抵免學科申請單**：抵免學分用。請檢附所有欲想抵免之曾就讀大專校院歷年成績單。若與轉學修業證明書黏貼為一份，請勿撕開，需另外繳交一份歷年成績單正本。抵免學科申請單請依照 [112 學年度第 2 學期學分抵免操作說明](#)完成。

四、 **繳費收據或交易明細單**：(可以截圖、拍照)以利備查。

五、 **學歷(力)證明文件正本**：(請參閱下表) 若仍於他校就讀尚未辦理退學者，請列印並填妥**附件一 補繳繳切結書**，並於 **2 月 19 日開學前**補繳交，逾期仍未補繳者即以自願放棄入學資格論。

報考資格區分	畢業證書正本	含(歷年成績單)之修業或轉學證明書正本	資格證明書正本
大學或獨立學院在學(肄業)生		✓	
大學或專科畢業生	✓		
持專科同等學歷者			✓
持國外學歷證件者	(1)經我國駐外單位驗證戳記之學歷證件、歷年成績單正本 (2)內政部移民署核發之出入境記錄(如係外國人或僑民免附)		

* 如學生本人無法親臨報到註冊，得委託他人辦理。請列印並填妥**附件二 錄取生報到委託書**，授權他人持上列各項應繳文件，到校辦理報到註冊手續。凡未按規定之時間報到者，以放棄錄取資格論，且事後不得以任何理由要求補救措施，其缺額由備取生依序遞補。

* 如已辦理報到者欲放棄入學資格，請至註冊課務組填寫**放棄錄取資格切結書**，並完成放棄程序。

肆、現場報到程序：

①領取註冊程序單：填寫基本資料、自我檢核資料填報
②確認繳費
③相關申辦事項：就學貸款/減免、學生宿舍申請等
④繳回程序單：確認相關須知、繳驗證件資料
⑤學分抵免審核與現場選課

伍、報到相關申辦事項說明：

一、學生就學優待減免暨就學貸款： (洽詢分機：日間 3116；進修 3113)

辦理規定及手續請務必參閱：[生輔組 112-2 公告說明](#)

【定額減免】

請注意：就學優待減免及定額減免均為政府補助款，僅能擇一補助。

【就學優待減免】

報到當天帶齊相關證件現場辦理登記。

(未攜帶相關證件或資格不符者，均須先繳納全額學雜費，以完成註冊程序)。

【就學貸款】

報到當天告知要辦理就學貸款並登記。繳件最遲於 **2 月 23 日前**辦理完畢。

【同時辦理就學優待減免及就學貸款】

請於報到當天先登記就學優待減免，完成減免流程後，再依減免後金額辦理就學貸款。

二、宿舍申請： (洽詢分機：3716、3717)

- ①線上申請登記(填至 113 年 2 月 1 日截止)：<https://forms.gle/hfiugMZTLMjRC8YD8>
- ②僅提供設籍外縣市戶籍滿一年以上學生登記，並依戶籍遠近距離依序分配床位。
- ③如有空宿舍即電話通知候補床位事宜，請同學務必留意學校訊息並保持聯絡電話暢通。
- ④本校提供學生外校租賃資訊。網址：<https://house.nfu.edu.tw/USCTP>

三、學分抵免審核：(洽詢分機：2111)

- ① 同學應於報到前完成線上抵免申請並列印【抵免學科申請單】。請參閱[規定及操作說明](#)。
- ② 報到當天務必攜帶【歷年成績單正本】及印出的【抵免學科申請單】至各開課單位進行審核。
- ③ 【已核章之抵免學科申請單】及【歷年成績單正本】最後需繳回，未繳回視同抵免手續未完成。
- ④ 審核期間如有問題將會以電話或信件聯繫同學，請同學務必留意學校訊息。
- ⑤ 2 月 19 日~2 月 26 日請至校務系統→成績作業→SD0103-成績與四年計畫對照查詢，確認抵免科目及學分數是否正確。如有錯誤或需增補抵免，請於 2 月 26 日前至註冊課務一組辦理，逾期視同抵免資料無誤。
- ⑥ 辦理學分抵免之申請，以轉、考入當學期指定辦理時間一次為限，俟後不得以任何理由請求補辦或變更，請詳閱本校「[抵免學分要點](#)」辦理。

四、選課：(洽詢分機：2111)

- ① 有衝堂需調整必修課程或開課單位特別要求，請於 1 月 29 日~2 月 1 日現場註冊報到當天至各開課單位進行現場加退選。
- ② 若無特別需調整或要求現場選課之課程，請自行利用 2 月 1 日和 2 月 19 日~2 月 24 日【第二階段『必修、選修課程』網路即時選課】階段選課。
- ③ 請參考 [112 學年度第 2 學期註冊選課作業要點](#) 進行選課。

陸、其他注意事項：

一、緩徵及儘後召集注意事項：(洽詢分機：3711)

- ① 請填寫[兵役緩徵申請表](#)(本國籍男生必填。女生、外籍生、陸生、僑生(無中華民國身分證)免填)
- ② 於 113 年 3 月 1 日前(開學 2 週內)將[兵役緩徵申請表](#)、[在學證明書](#)，逕送軍訓室(G 棟 2F)，逾期未繳或資料不全導致產生兵役問題者，由學生自行負責。

※[在學證明書](#)列印請參考[說明](#) (完成註冊繳費後，註冊狀態需為已註冊已繳費才為有效證明書)

二、新生健檢：(洽詢分機：3313)

轉學生均須完成健康檢查，並將報告繳交至衛保組(可繳交前學校健檢報告影本)

新生健檢實施日期：113 年 2 月 15 日至 3 月 30 日

新生健檢地點：自行前往[宏恩醫院](#)辦理。

詳細內容請逕自上[衛生保健一組](#)網頁查詢。

三、領取學生證：(洽詢分機：2111)

轉學生之學生證將會以學號信箱通知領取時間，屆時再請至 A 棟一樓註冊課務一組領取。

四、行事曆：

下載路徑請至→[實踐大學首頁](#)→關於實踐→[行事曆](#)

112 學年度第二學期寒假轉學考新生重要日程表

辦理事項	時間	詳細說明及查詢網址	分機
榜單公告	113 年 1 月 16 日 10:00	榜單公告在本校 招生考試資訊網	#2211
註冊繳費	正取生：113 年 1 月 16 日 13:00 至 1 月 25 日止 備取生：報到當天	繳費方式及流程請參考 說明 ※申辦就貸減免，請勿先繳費	#1401
學號信箱開通	113 年 1 月 22 日起		#1811
申請成績複查	113 年 1 月 23 日 16:00 止	傳真方式辦理並電話確定已收到傳真，逾期不受理	#2212
新生學籍資料填報	113 年 1 月 24 日 10:00 至 報到前	校務系統操作說明請參考 說明	#2111
抵免學科申請單填寫	113 年 1 月 24 日 10:00 至 報到前	學分抵免申請操作流程請參考 說明	#2111
報到註冊：註冊完成後當日辦理學分抵免、選課及各式申請			
日間正取生報到	113 年 1 月 29 日 10:00~12:00	16:00 公告有缺額之學系(組)及遞補名單	#2111
日間備取生報到	113 年 1 月 30 日 10:00~12:00		
進修正取生報到	113 年 1 月 31 日 10:00~12:00	16:00 公告有缺額之學系(組)及遞補名單	
進修備取生報到	113 年 2 月 01 日 10:00~12:00		
抵免學科申請審核	113 年 1 月 29 日 至 2 月 01 日報到當天	攜帶【歷年成績單正本】及【抵免學科申請單】至開課單位審核抵免科目	#2111
現場選課	113 年 1 月 29 日 至 2 月 01 日報到當天	如需補修低年級的必修科目，因「衝堂」而須換班上課或開課單位特別要求	
就學貸款申請	113 年 1 月 29 日 至 2 月 01 日報到當天	報到當天告知要辦理就學貸款並登記	#3116
就學優待減免申請	113 年 1 月 29 日 至 2 月 01 日報到當天	報到當天帶齊相關證件現場辦理登記(未攜帶相關證件或資格不符者，均須先繳納全額學雜費，以完成註冊)	#3113
宿舍申請	即日起 至 113 年 2 月 01 日止	線上申請登記網址	#3716
註冊報到後事項			
網路選課	113 年 2 月 1 日 & 2 月 19 日 至 2 月 24 日	第二階段『必修、選修課程』網路即時選課	#2111
健康檢查	113 年 2 月 15 日 至 3 月 30 日	1. 請務必完成健檢，並將報告繳交至衛保組(可繳交前學校健檢報告影本)。 2. 詳見 衛保組網頁 。	#3313
遞補作業截止日	113 年 2 月 16 日	若備取生報到後仍有缺額，將依備取順序以電話通知；請備取生於等候遞補期間保持手機暢通並留意本校來電	#2111
宿舍開放	113 年 2 月 17 日		#3717
正式上課	113 年 2 月 19 日	第二學期開學並開始上課	
確認抵免結果	113 年 2 月 19 日 至 2 月 26 日	如有錯誤或需增補抵免，請於 2 月 26 日前至註冊課務一組辦理，逾期視同抵免資料無誤	#2111
緩徵及儘後召集	113 年 3 月 1 日前	本國籍男生兵役緩徵申請表(及在學證明)請務必開學 2 周內交至軍訓室	#3711
領取學生證	113 年 3 月中旬	會以學號信箱發信通知	#2111

實踐大學文件補繳切結書

(教務處存查)

本人_____ (學號：) 因缺繳：(請勾選)

學歷證明文件：畢業證書正本 修業證明書正本 其他_____

請准予先行辦理註冊，倘於____年____月____日(承辦人員填寫)前無法繳交或證件不合規定，或經查證學歷(力)不符教育部及相關報考規定，自願放棄錄取及入學資格，絕無異議。

※若已入學者，依本校學則規定，撤銷入學資格且不核發任何證明文件。

另需於開學(2/19)前至校務系統補上傳下列文件：身分證影本或居留證影本 正面二吋證件彩色照片 個人存摺影本護照影本 特殊身分證明文件 其他_____

此致

實踐大學註冊課務一組

系級班別：日間 進修_____系(所、組) _____年級____班

切結人：

電話：(0) _____ 手機：

中華民國 113 年 _____ 月 _____ 日

✂-----蓋章後，由承辦人員撕下-----

實踐大學文件補繳切結書

(學生存查)

本人_____ (學號：) 因缺繳：(請勾選)

學歷證明文件：畢業證書正本 修業證明書正本 其他_____

請准予先行辦理註冊，倘於____年____月____日(承辦人員填寫)前無法繳交或證件不合規定，或經查證學歷(力)不符教育部及相關報考規定，自願放棄錄取及入學資格，絕無異議。

※若已入學者，依本校學則規定，撤銷入學資格且不核發任何證明文件。

另需於開學(2/19)前至校務系統補上傳下列文件：身分證影本或居留證影本 正面二吋證件彩色照片 個人存摺影本護照影本 特殊身分證明文件 其他_____

中華民國 113 年 _____ 月 _____ 日

錄取生報到委託書

本人_____錄取實踐大學 112 學年度第 2 學期寒假轉學考

日間學士班 / 進修學士班_____學系_____組二年級，因

故無法親自辦理報到，擬委託_____代為辦理報到註冊作業。

此致

實踐大學註冊課務一組

委託人：(簽章)

身份證號：

連絡電話：

受託人：(簽章)

連絡電話：

中華民國 年 月 日

說明：1.本委託書若有虛假，由雙方負責人自負法律責任。

2.除委託事務需備之文件外，受託人亦請攜帶身分證件，俾便備查。