

實踐大學 學年度第 學期【上課時間/教室】變動申請表

班 級	課程代號(9碼) 範例: A0421P101	科 目	
原排定上課時間/教室		變動後上課時間/教室	
時間(星期/節次)	教室	時間(星期/節次)	教室
任課教師簽章		開課單位主管簽章	
學務處生輔一組簽章 (G棟1樓)	經管單位簽章	教務處註冊課務一組簽章 (A棟1樓)	
	請敬會總務處事務一組(L棟1F) N棟電腦教室：請敬會圖資處(N棟2F) L502 / L508 語言教室：請敬會語言中心(L棟5F)		
財務處簽章			
備 註	<input type="checkbox"/> 需繳交電腦及網路資源使用費 <input type="checkbox"/> 需繳交語言教學設備使用費 <input type="checkbox"/> 學生同意上課時間變動之簽名表如附件		

備註：

* 申請變動上課時間：

1. 請教師自行下載該課程學生名單，做為學生同意調課簽名之用。
2. 填寫【上課時間/教室變動申請表】，附上全班同意調課簽名表遞交教務處註冊課務一組辦理。

* 申請變動上課教室：

1. 請各開課單位先行上網確認該教室是否沒有排課。
2. 之後請填單，經相關單位核章完成後，送交教務處註冊課務一組續辦，並請各開課單位也協助通知任課教師及同學。